



DBE Cloud 数智实践教学平台 V3 (2312 专业版)

教学应用操作手册 (教师版)



新道科技股份有限公司

2023 年 12 月 20 日

版权声明

未经新道科技股份有限公司事先书面许可, 本文档的任何部分不得以任何形式进行增删、改编、节选、翻译、翻印或仿制。

具体应用以软件实际功能、课程实际内容为准

ã本文档的著作权属于新道科技股份有限公司
版权所有·翻制必究

目录

一、登录	1
1.登录平台.....	1
2.账户设置.....	2
3.切换角色.....	2
4.退出登录.....	3
二、首页	4
1.日常信息看板.....	4
2. 教学实施情况.....	4
3. 学生能力情况.....	5
4. 智能推荐项目.....	5
5. 学生排行.....	6
6. 公告.....	6
三、项目	6
1.项目列表.....	6
四、课程	7
1.课程列表.....	7
五、教学班	8

1.教学班列表页面	8
2.新建教学班	8
3.教学班管理	9
五. 考试.....	22
1.考试管理	22
2. 考试题库	23
3.考试策略	24
4.考试知识点	26
六. 云盘.....	27
七. 更多-沟通.....	28
八. 更多-通讯录.....	29
九. 统计.....	30

一、登录

1.登录平台

使用您的教师账号登录本平台，教师账号由学校提供。

首先在浏览器中输入院校专属域名，打开平台首页，界面如下图所示：

输入账号密码，点击【登录】按钮。



登录成功后，系统进入教师的教师工作台。页面如图：

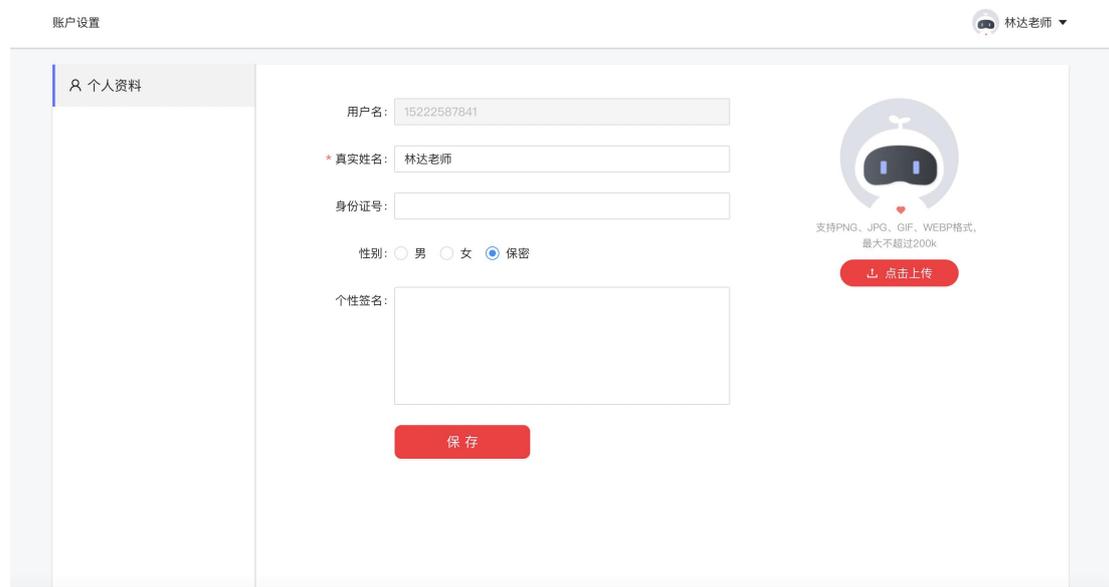


2. 账户设置

点击右上角头像下拉按钮，点击“个人资料”，进入账号设置。



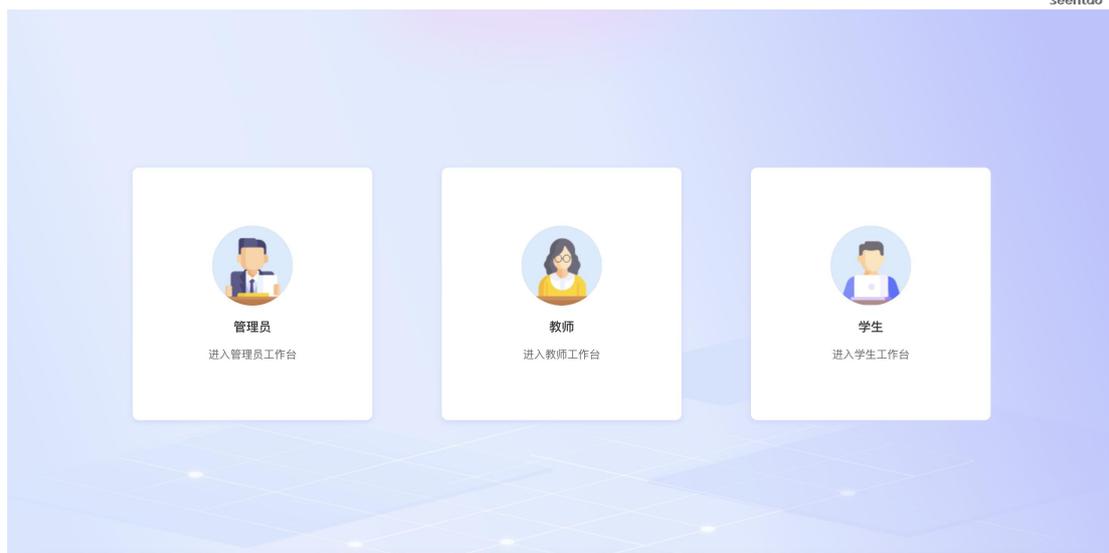
2.1 个人资料



个人资料可以修改完善个人信息、头像。

3. 切换角色

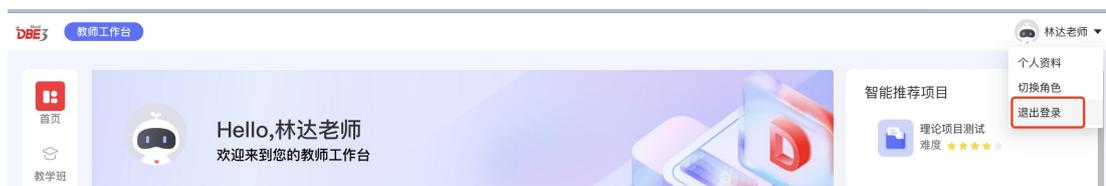
切换角色可以切换，管理员、教师、学生角色，分别进入各自的工作台；



鼠标滑过角色模块时，展示角色学校信息，点击后进入对应工作台



4.退出登录



点击右上角头像，在下拉框选择“退出登录”，即可退出登录

二、首页

1. 日常信息看板

进入首页后，展示看到教师的项目信息、课程信息、教学班信息，以及今日待办事项；



2. 教学实施情况

教师可查看本人创建的课程的开班情况、课程考勤情况、课程完成情况、课程总结提交情况等数据；



3. 学生能力情况

可查看本人课程相关的学生能力掌握情况，包括学生的能力项、能力成长数据。

4. 智能推荐项目

智能推荐讲师相关联的项目；

此处根据讲师当前的教学进度与教学情况智能推荐项目供教师参考；



5. 学生排行

此处展示教师创建并生成成绩的教学班下学生的成绩排行与能力排行；

学生成绩排行		
1	赵某某 教学班教学班教学班名称	100分
2	赵某某 DBE教学班	80分
3	赵某某 DBE教学班	70分
4	赵某某 DBE教学班	50分
5	赵某某 DBE教学班	47分

学生能力排行		
1	赵某某	能力值：900
2	钱某某	能力值：800
3	王某某	能力值：780
4	张某某	能力值：600
5	孙某某	能力值：100

6. 公告

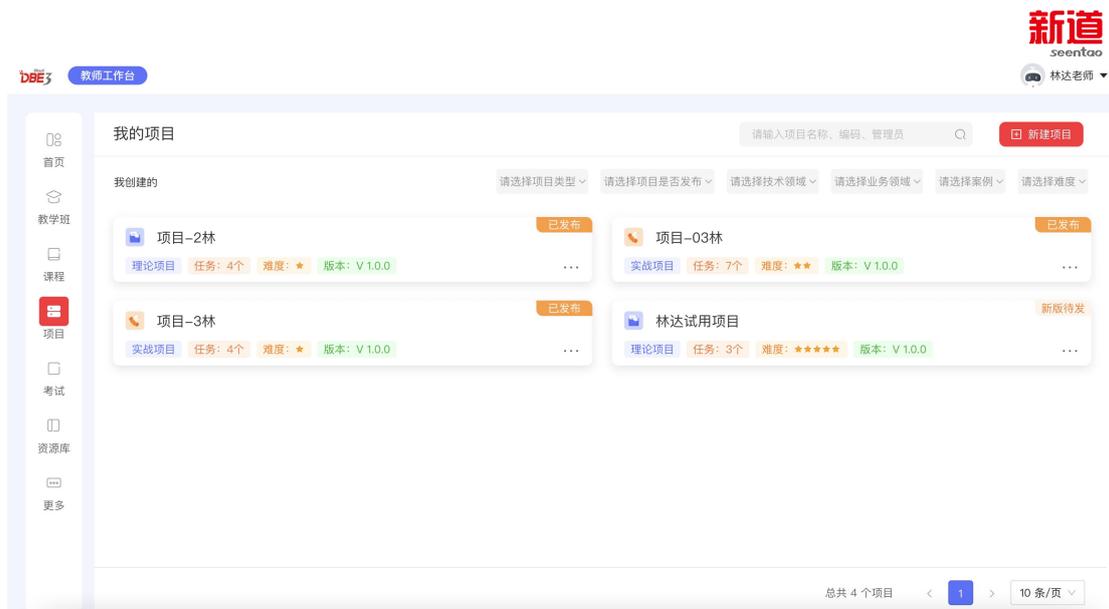
展示公告信息；

点击公告可查看公告的详情；

三、项目

1.项目列表

展示学校购买的以及授权给该教师的项目列表；

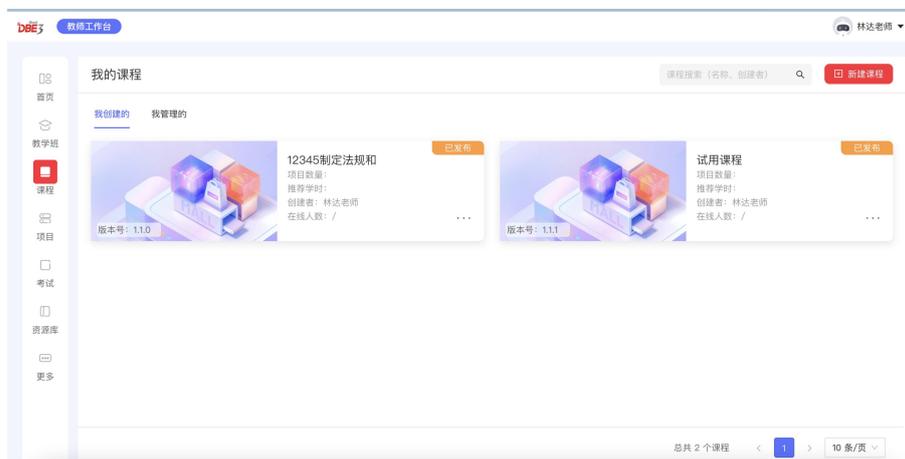


四、课程

1.课程列表

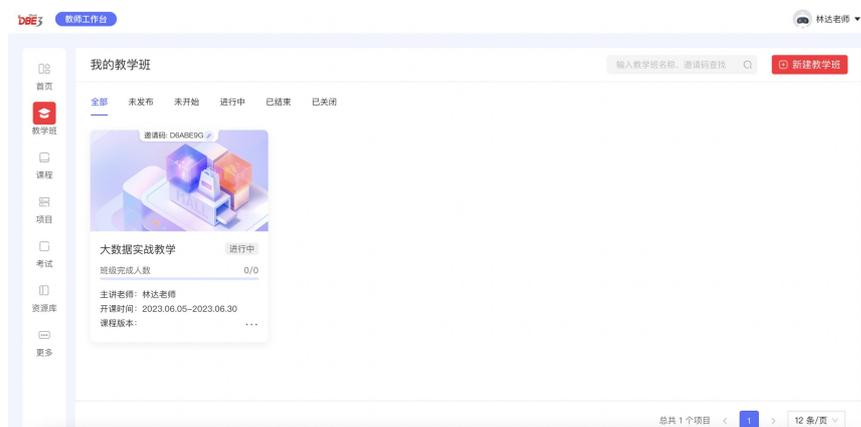
可查看院校购买的以及授权给教师的课程列表；

点击编辑后进入课程编辑页面：



五、教学班

1.教学班列表页面



此页面呈现教师参与的或创建的教学班列表,点击新建教学班后,创建新的班级;

2.新建教学班

触发“新建教学班”按钮后,弹出新建弹窗;填写必填项教学班名称、开始时间、结束后;以及要选择学员进班方式:1.直接授权;2邀请码授权;



直接授权：直接选择参加课程的班级，选择班级的所有学生直接加入本课程。



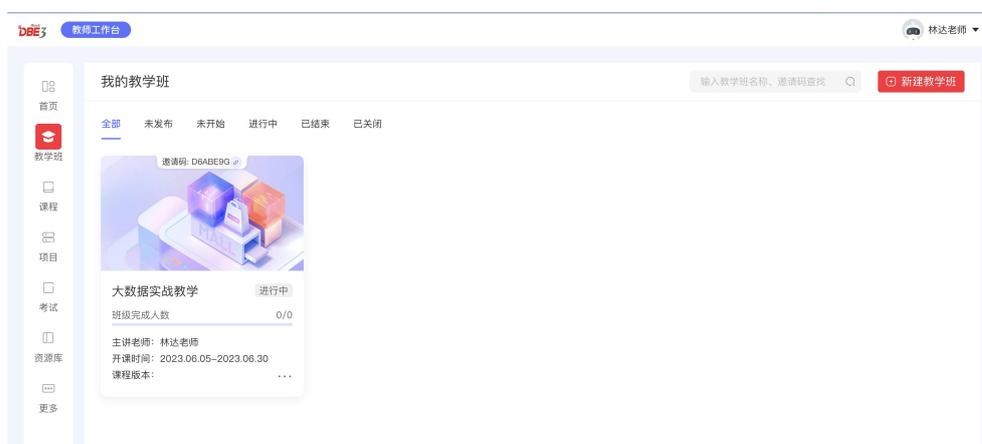
邀请码授权：保存后系统自动生成邀请码，老师把邀请码发送给想要参加课程的学生，学生在学习中心通过的授权码加入本课程，不受班级的限制。老师选择是否审批加入，“是”需要老师在“学生管理”审批学生通过，“否”则学生输入邀请码可直接进入教学班。

保存：保存上面填写内容，下次新建教学班时，呈现该内容；

保存并发布：保存上述内容并发布班级；邀请后学生可进入班级；

3.教学班管理

3.1 课程内容



从教学班列表中点击具体班级卡片，进入课程班配置页。点击后进入课程内容配

置；



选择课程：选择已有课程或自定义课程内容。

选择已有课程：



点击后弹出弹框，配置已经创建的课程，点击确认按钮后呈现以下页面；



教师可以在课程知识图谱区域看到该课程知识图谱的缩略图,通过点击右上角的

“探索图谱”按钮,即可访问完整的课程知识图谱;

可以通过筛选关系类型、项目或通过关键字搜索来找到自己想查看的知识点;也

可以通过“路径”按钮展示课程中知识点的学习路径;

可以自由拖动画布与知识节点;

查看

班级课程编辑页面:可编辑简介



提交后保存；

批量操作：推送（自由模式）、推送（闯关模式）、收回推送、开放答案、收
回答案；



课程编辑：添加课程章节，修改章节名称，编辑简介等；



3.2 学生管理

学生管理：本班级学生列表，可以邀请学生，移除学生；

教师可以将已加入班级学生重置密码，或者移除该学生；

可以批量导入学员，下载导入表格填写后，点击批量导入，上传表格即可；



团队管理：配置班级的团队信息；

可以配置班级小组数量，可以定义每组人数；团队参数设置后不可修改；



3.3 教学管理

考勤：展示学员的考勤记录；

教师可以发起签到，让学员打卡签到；发起签到，选择签到时间，并记录签到口

令；学员在学生端出发签到，输入正确口令后，签到成功；



进度：展示学生该课程的上课进度、时长等；

学员上课进度，可下载学习记录；



作业：展示学生提交的作业列表；

可对学员提交的作业进行查看，并打分；



测验：展示教师发起的测验列表；

点击可查看测验详情；每个项目的测验详情，查看学员测评成绩；



总结：展示本课程的课程总结列表；

进入总结，切换页签查看可以查看个人和团队总结。

支持批量导出学生总结内容。可以给学生总结进行评分/批量评分。



项目报告：展示本课程的项目报告列表；

教师可进入对项目报告打分；



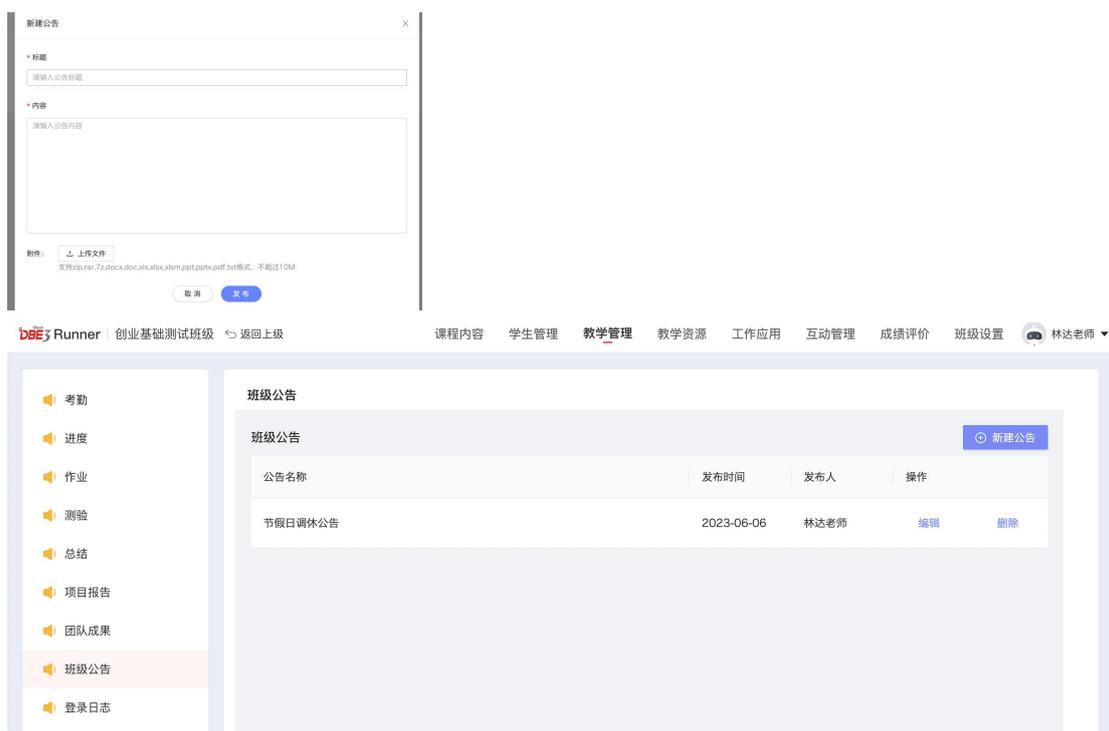
团队成果：展示团队任务团队成果列表；



班级公告：班级内的公告信息；

已发布的公告支持实时编辑和删除。

可以随时新建公告。



登陆日志：展示学员登陆日志；



3.4 教学资源

教学资料：查看系统提供给教师的备课或其他资源；

学生资源：可以配置学生资料的下载权限，更替资料等；



拓展资源：可以配置外部扩展资料的下载权限，更替资料等；

3.5 工作应用

教学中心应用列表

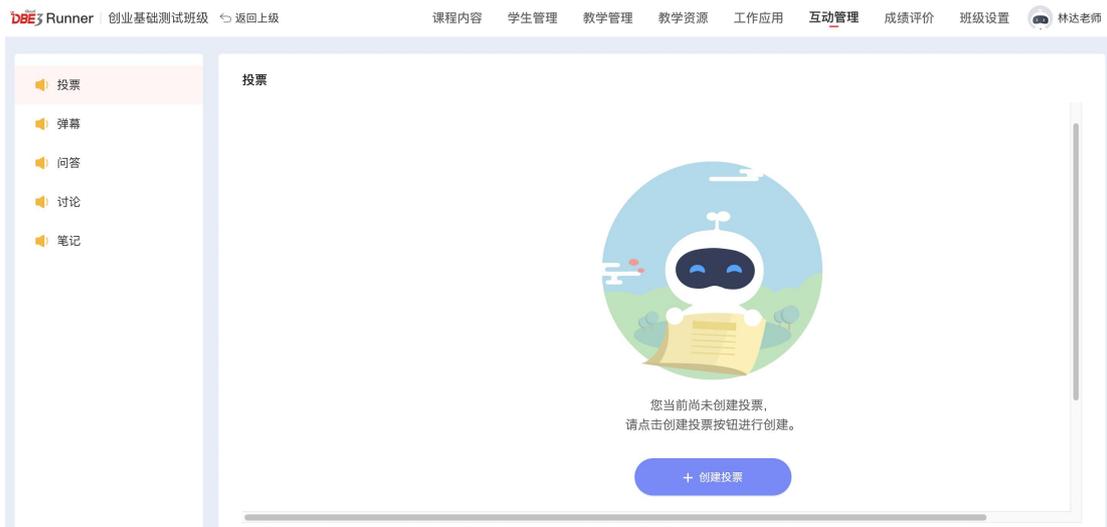


学习中心应用列表



3.6 互动管理

投票：展示班级中发起的投票列表；



弹幕管理：展示班级中发起的弹幕列表；



屏蔽词管理：展示班级中配置的屏蔽词列表；可增删屏蔽词；



问答：展示班级中发起的问答列表；可发起问答；



讨论：展示班级中发起的讨论列表；可发起讨论；



笔记：展示班级中发起的笔记列表；



3.7 成绩评价

考核方案：展示班级中发起的考核方案；方案可修改调整；



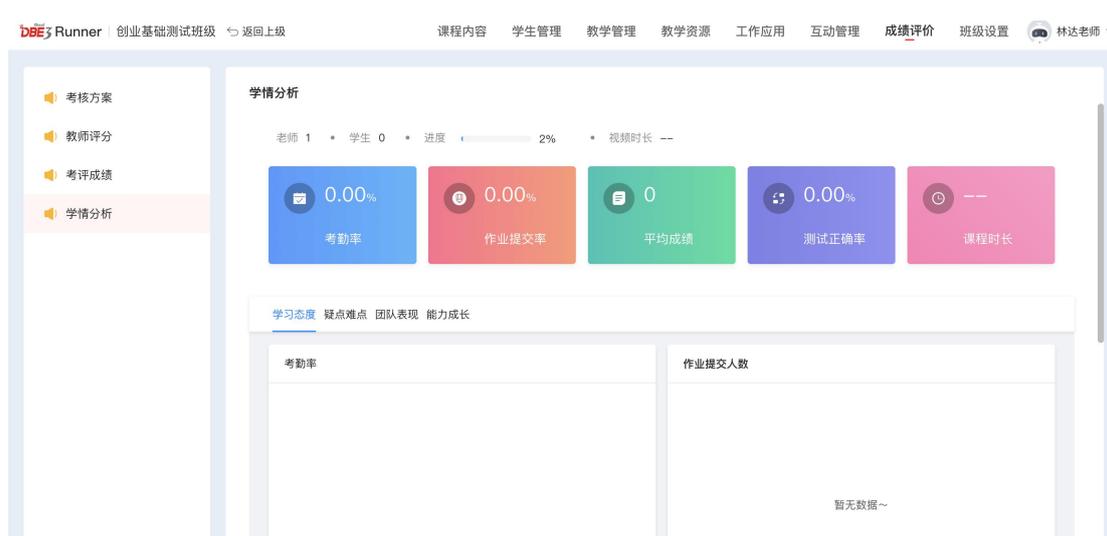
教师评分：展示班级中学员的评分列表；可对学员进行评分；



考评成绩：展示班级中考评成绩列表；



学情分析：展示班级中学员学情详情；



3.8 班级设置

修改教学班名称、开班时间、结束时间、主讲老师、课程助教、班级封面



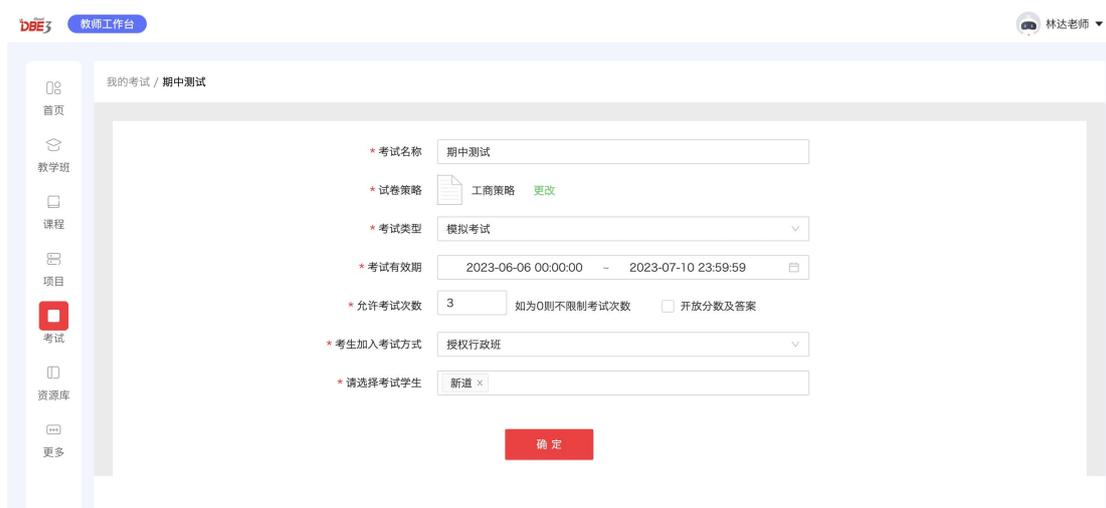
五. 考试

1. 考试管理



进入考试入口可查看考试内容；可管理考试题库、考试策略、考试知识点；可发起考试流程

新建考试



点击新建考试，输入考试名称、考试类型、考试有效期、考试次数、考试加入方式、选择考试学生、选择考试策略，点击确定后可发起考试；发起后，学生端可

查看考试内容并参加考试；

2. 考试题库



进入题库，可添加考试题库内容，可单独新建试题或批量导入试题；

新建试题 ✕

题目类型

难易程度 简单 一般 困难 题目分数 分

知识点/技能点 新建知识点

单选题目

单选选项 (请勾选答案选项)

A.

B.

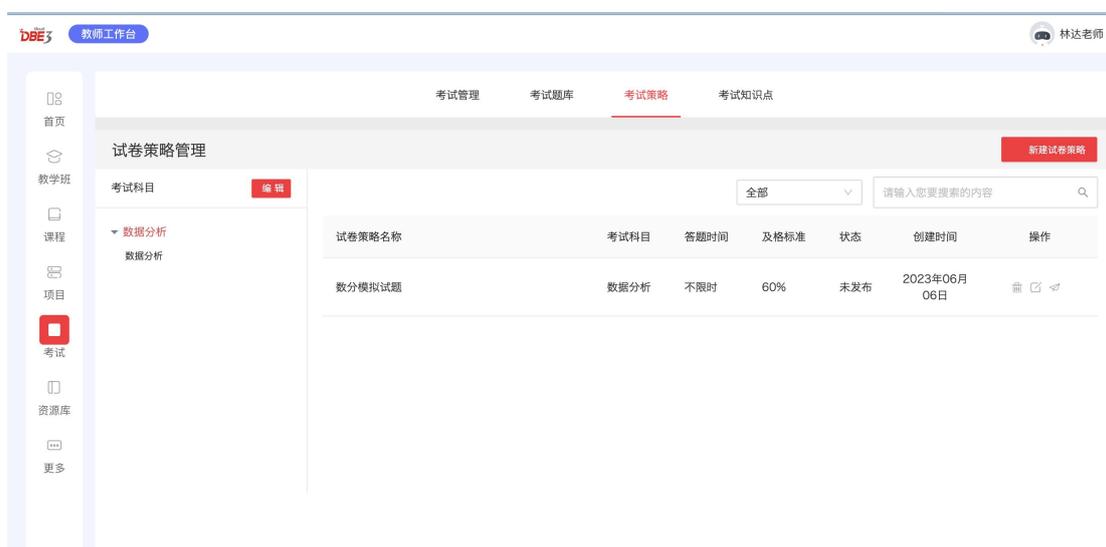
C.

新建试题要填写类型、难度、知识点、题目选项及正确答案；填写完成后确定提交，完成编辑试题；



新增课程预置题库，便于院校老师直接试用默认题库发起考试；

3. 考试策略



考试策略是发起考试的应用策略，新建策略，发起表单



填写策略名称、考试科目、使用题库，点击下一步

✓ 基本信息
2 挑选试题
3 设置试卷

按题型抽题 按知识点抽题 默认分数 自定义

数据		1题	^
管理会计概念		1题	^
单选 难度 数量 困难 0 /1	多选 难度 数量 简单 1 /1	判断 难度 数量 简单 0 /1	
财务大数据1		0题	v

挑选试题，设置题目数量，抽题方式、题目分值；

多选 1题 ↑

试卷知识树

数据

第一章管理会计——第一节基本概念——管理会计概念 分值: 1分

财务大数据1

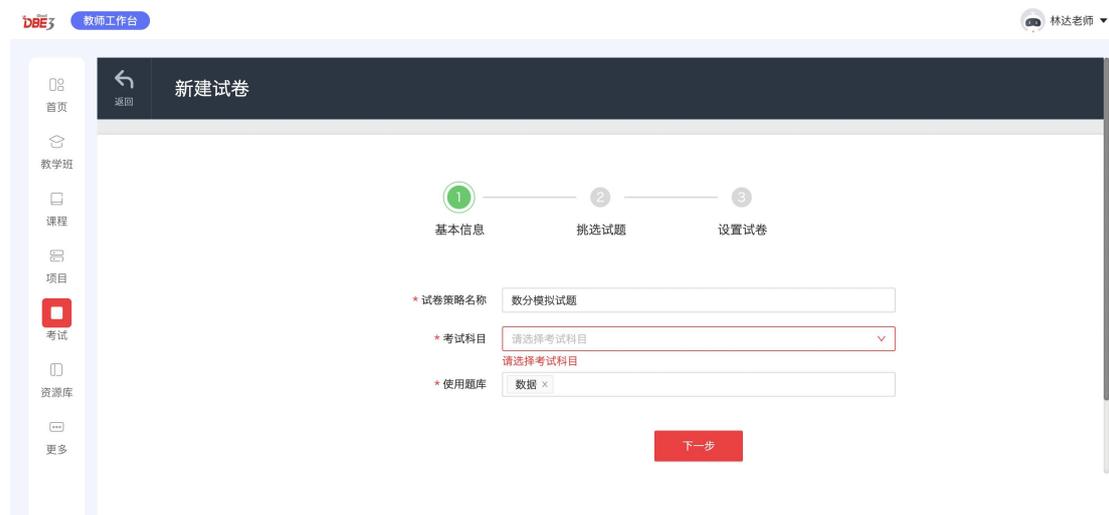
考试设置

最多考试次数	<input type="text" value="0"/>	次	提示: 请输入最多考试次数, 0为不限制
答题时间	<input type="text" value="0"/>	分钟	提示: 请输入答题时间, 0为不限制
及格标准	≥ <input type="text" value="60"/>	%	

上一步
确定

设置试卷，设置考试次数、答题时间、及格标准，题型顺序；点击确定后完成策略设置；

4. 考试知识点



考试知识点



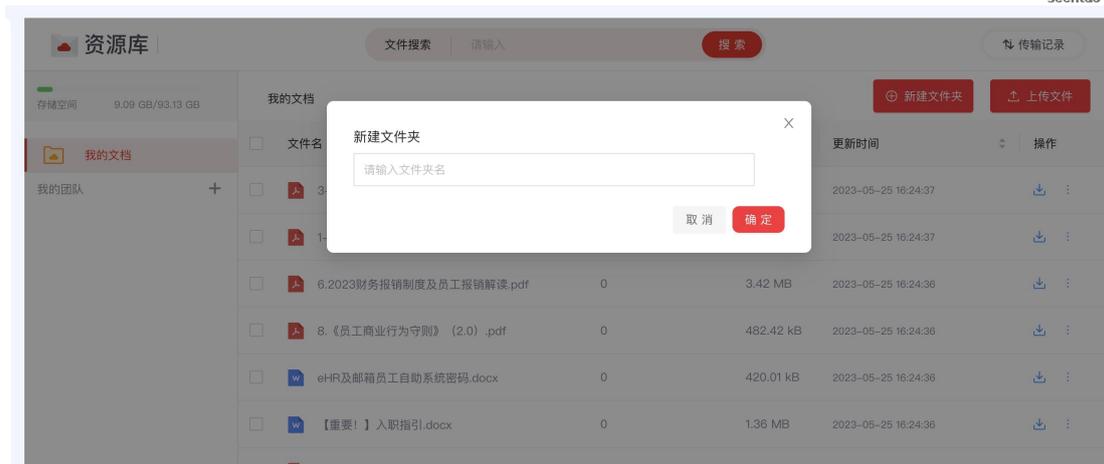
新建知识点：编辑知识点内容；



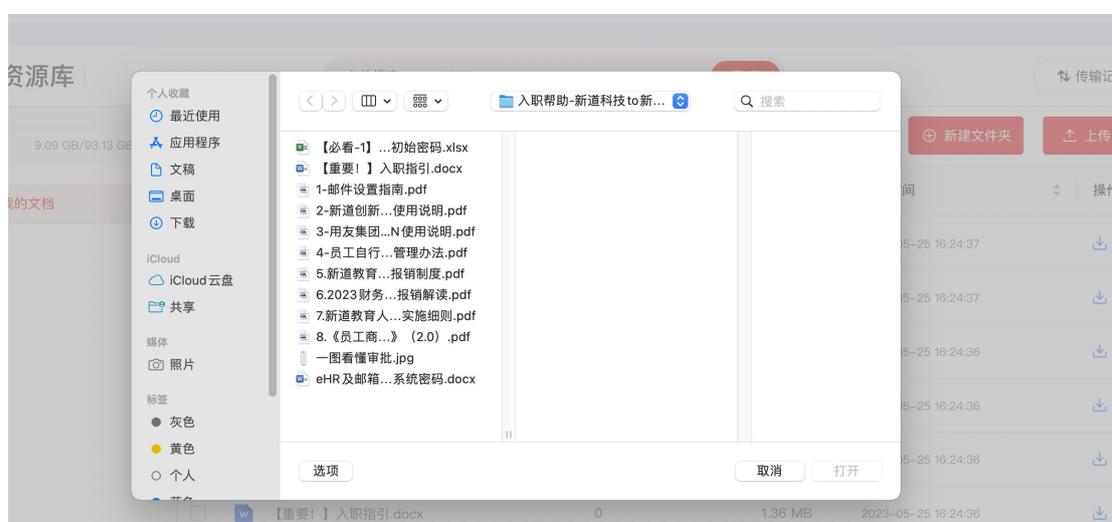
六. 云盘



新建文件夹：创建资料文件夹



上传文件：上传本地文件



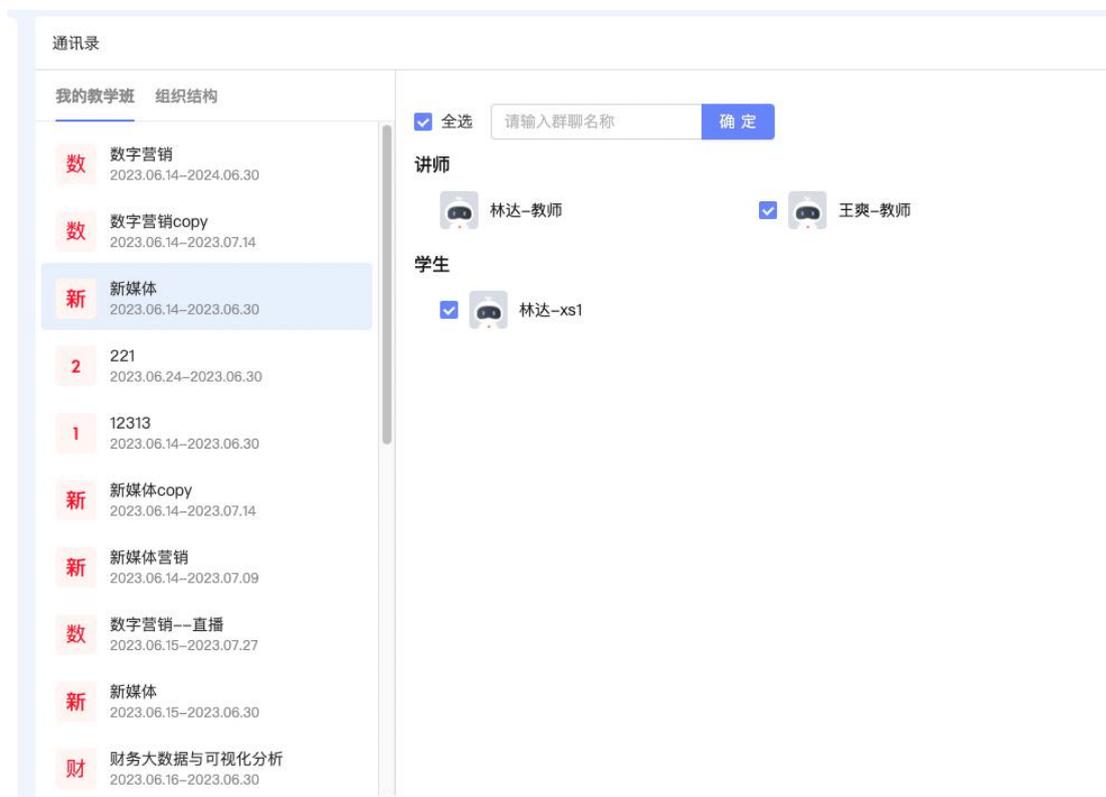
七. 更多-沟通



展示沟通列表，点击人名可以键入对话信息，可选择表情，发送后会同步信息到

对话框中；

八. 更多-通讯录



展示我的教学班和组织结构所在的群组；

教师点击“+群聊”创建群组内群聊，支持选择部分成员创建群聊，创建后展示群聊通讯页面；

点击我的教学班，按教学班查看班级内的成员，包括主讲教师、助教与学生。点击讲师或学员名称，可与该角色发起对话，展示在沟通页面；

点击组织结构，按学校组织结构查看学校成员，点击讲师或学员名称，可与该角色发起对话，展示在沟通页面；

九. 统计

学情统计：可切换教学班分别查看自己所在教学班的学情数据，包括老师人数、学生人数、班级进度、考勤率、习题正确率、教师评分、成绩。可查看能力成长数据。

